Szkoła Podstawowa w Bałdrzychowie zaprasza do złożenia oferty cenowej na dostawę szklarni z poliwęglanu w ramach zadania pn. „Utworzenie punktu dydaktycznego SZKOŁA PODSTAWOWA W BAŁDRZYCHOWIE”

Nasz znak: SPB.40/2026
Poddębic, dnia 03 listopada 2026 roku

Zamawiający:
Nabywca: Gmina Poddębice, ul. Łódzka 17/21, 99-200 Poddębice
Realizator/Odbiorca: Szkoła Podstawowa w Bałdrzychowie, Bałdrzychów 13A, 99-200 Poddębice
NIP: 8281282051
REGON 001161610
Tel: 694-483-071
Adres e-mail: kontakt@spbaldrzychow.poddebice.pl
Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego o wartości szacunkowej zamówienia poniżej kwoty określonej w art. 2 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2026 r., poz. 793 ze zm.);

I. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa szklarni z poliwęglanu,
Tunel ogrodowy 3×8 m poliwęglan 6mm nowoczesna i łatwa w montażu konstrukcja wykonana ze stali 0,8 mm ocynkowanej ogniowo z obu stron. Łuki wykonane z jednego elementu – są wygięte, fronty są spawane. W komplecie są kotwy w kształcie litery ”T” do montażu do gruntu oraz komplet śrub. Poszycie wykonane jest z poliwęglanu komorowego odpornego na promieniowanie UV.

2. Przedmiot należy dostarczyć i zamontować w Szkole Podstawowej w Bałdrzychowie – Bałdrzychów 13A, 99-200 Poddębice

II. Termin realizacji zamówienia: do 7 dni

III. Warunki udziału w postepowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełnienia.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
   1) posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
   2) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na wykonanie zamówienia;
   3) posiadają zdolności techniczne i zawodowe do wykonania zamówienia.
2. Wykonawca na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu zobowiązany jest złożyć oświadczenie zgodnie z załącznikiem **- nr 2 do Zapytania ofertowego**.

IV. Podstawy wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu.

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 514).
2. Wykonawca na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 514). zobowiązany jest złożyć oświadczenie zawarte w treści załącznika – **nr 1 do Zapytania ofertowego.**

V. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Wykonawca podaje cenę brutto za realizację przedmiotu zamówienia.
2. Cena podana w ofercie winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane terminowym i prawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami i wytycznymi stawianymi przez Zamawiającego, odnoszące się do przedmiotu zamówienia, zysk Wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty, w tym podatek VAT – jeżeli występuje.
3. Cena podana na formularzu ofertowym jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
4. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w złotych polskich (PLN) cyfrowo i słownie (z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku) wraz z wyodrębnionym należnym podatkiem VAT - jeżeli występuje.
5. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
6. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.
7. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.

W ofercie, o której mowa w ust. 1, Wykonawca ma obowiązek:

1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

VI. Rodzaje i opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Za ofertę najkorzystniejszą zamawiający uzna taką, która uzyskała największą punktację spośród ocenianych.
2. Zamawiający dokona oceny i porównania ofert oraz wyboru oferty najkorzystniejszej w oparciu o następujące kryterium:
   Cena - 100 %
3. Opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium:
   PC = Cmin/Cob x 100 pkt gdzie:
   PC – Punkty za kryterium cena,
   Cmin - cena oferty z najniższą ceną spośród złożonych ofert,
   Cob- cena oferty badanej.
4. Zamawiający wybierze ofertę cenową odpowiadającą postawionym przez niego wymogom i o najniższej cenie.

VII. Miejsce i termin złożenia oferty cenowej.

1. Ofertę cenową wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć w terminie do dnia **9 listopada 2026 r. do godz. 12:00:**
   1) w siedzibie Zamawiającego: Szkoła Podstawowa w Bałdrzychowie, 99-200 Poddębice, Bałdrzychów 13A, biuro dyrektora, w formie oryginału w zamkniętej kopercie, lub
   2) za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: kontakt@spbaldrzychow.poddebice.pl w formie podpisanego skanu lub dokumentu Pdf, lub
   3) za pośrednictwem wiadomości na adres: e-Doręczeń: AE:PL-32981-36936-VSIHI-23 w formie podpisanego skanu lub podpisanego dokumentu Pdf

- w temacie wiadomości lub na kopercie należy wpisać: **”postępowanie Nasz znak: SPB.40/2026 ”**

2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Oferty otrzymane po terminie nie będą rozpatrywane.
4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim
5. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem jej składania.
6. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy/ów oznacza to, że jeżeli z dokumentu/ów określającego/ych status prawny Wykonawcy/ów lub z pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy/ów upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
7. Zamawiający zastrzega, iż nie będzie wzywał do uzupełnienia i wyjaśnienia ofert.
8. Oferty cenowe nie spełniające wymagań określonych w zapytaniu ofertowym, tj. obarczone jakimkolwiek błędem oraz posiadające błędy rachunkowe zostaną odrzucone.

9. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od realizacji zamówienia bez podania przyczyny.
10. Zamawiający nie zwraca Wykonawcom ofert złożonych w terminie.
11. Wykonawca związany jest ofertą przez okres 30 dni, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
12. Wybór Wykonawcy zostanie zamieszczony na stronie internetowej BIP Szkoły Podstawowej w Bałdrzychowie.

VIII. Opis sposobu porozumiewania się z Wykonawcami.

1. W prowadzonym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu poczty e-mail pod adresem: kontak@spbaldrzychow.poddebice.pl
2. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest Pan Jarosław Ignaczak – Dyrektor Szkoły Podstawowej w Bałdrzychowie, tel. 694-483-071 e-mail: kontak@spbaldrzychow.poddebice.pl w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. 8:00 – 16:00.

IX. Wymagane dokumenty:

Kompletna oferta zamówienia powinna zawierać następujące dokumenty:

1. Formularz ofertowy
2. Oświadczenie o prowadzeniu działalności gospodarczej – załącznik nr 2.
3. Podpisana Klauzula informacyjna RODO – załącznik nr 3.
4. Stosowne pełnomocnictwo - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisywania oferty nie wynika bezpośrednio z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej (jeżeli dotyczy).

X. W załączeniu:

1. Formularz ofertowy.
2. Oświadczenie o prowadzeniu działalności gospodarczej – załącznik nr 2.
3. Klauzula informacyjna RODO – załącznik nr 3.